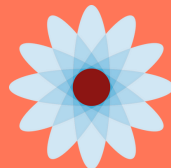


ENGAGIERT.INNOVATIV.PROFESSIONELL.

# KOMM IN UNSER TEAM



ALTERSZENTRUM  
LANZELN

Wir bieten attraktive Anstellungsbedingungen,  
spannende Entwicklungsperspektiven und  
einen modernen Arbeitsplatz.



**WIR STELLEN EIN!**

Nach Vereinbarung

**LEITER/IN**

**TECHNIK 100%**



Sende uns deine  
Bewerbungsunterlagen an  
[personal@lanzeln.ch](mailto:personal@lanzeln.ch)

---

## **Deine Aufgaben**

- Verantwortung für die Sicherstellung von Betrieb und Unterhalt unserer diversifizierten Infrastruktur, der technischen- und der Grünanlagen
- Planung, Steuerung und Dokumentation sämtlicher Revisionen, Wartungen sowie kleinen Renovationen
- Instandhaltungsarbeiten und Reparaturen im Haus und Aussengelände
- Investitionsplanung inkl. Budget
- Ansprechperson bei ICT Anliegen im Unterhalt
- Mitarbeit bei der Dokumentation im Gebäudemanagement
- Sicherheitskoordination und Zuständigkeit für die Arbeitssicherheit

## **Dein Profil**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachperson Betriebsunterhalt oder handwerkliche Grundausbildung
- Weiterbildung als dipl. Hauswart/in oder andere adäquate Weiterbildung sowie mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung in vergleichbarer Position
- Fundierte Fach- und Führungskompetenzen
- Ausgeprägtes Dienstleistungsbewusstsein, Selbstständigkeit, Durchsetzungsvermögen und eine hohe Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft für Pikett- und gelegentliche Wochenendeinsätze
- Affinität im Umgang mit ICT Mitteln

## **Wir bieten**

- Attraktive Anstellungsbedingungen in einem modernen, dynamischen und kollegialen Umfeld
- Wertschätzende Kultur und motivierendes Arbeitsklima
- Vergünstigte Verpflegung und betriebliche Gesundheitsförderung
- Diverse Fringe Benefits

## **Kontakt**

Für Auskünfte steht Dir unser Geschäftsleiter Matthias Radtke gern unter Telefon 044 928 91 30 zur Verfügung.